



PANDUAN PENULISAN SKRIPSI

**PROGRAM STUDI SARJANA
KESEHATAN MASYARAKAT**

**FAKULTAS KESEHATAN
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMARANG**

" Demi masa...

Sungguh, manusia berada dalam kerugian, kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan kebajikan serta saling menasehati untuk kebenaran dan saling menasihati untuk kesabaran" (QS. Al-Asr)

Jangan Takut Gagal Sebelum Mencoba Jangan Takut Jatuh Sebelum mencoba Buang Semua keraguan dan Kebimbangan Kesuksesan selalu milik kita

Dikehidupan ini apa-apa yang tidak mungkin....

hanya seringkali belum pernah dicoba (Andrie Wongso)

"Mata Uang yang Paling berharga di dunia ini adalah Waktu. Tidak seorangpun bisa membeli waktu yang sudah terpakai." (Anonim)

Nama :

NIM :

Peminatan :

**RENCANA JADWAL PEMBUATAN SKRIPSI PROGRAM STUDI S1 KESEHATAN
MASYARAKAT FAKULTAS KESEHATAN UDINUS**

KEGIATAN	RENCANA JADWAL
Penjelasan teknik penulisan skripsi dan pembuatan topik/judul skripsi	
Pengumpulan rencana topik/judul skripsi ke Koordinator Skripsi	
Pembagian pembimbing skripsi	
Persetujuan judul skripsi ke pembimbing masing-masing	
Pembuatan proposal skripsi	
Mahasiswa siap seminar proposal	
Ujian seminar proposal	
Revisi proposal	
Penelitian, analisa data, pembuatan laporan skripsi	
Mahasiswa siap ujian skripsi	
Ujian skripsi	
Revisi laporan skripsi	
Pengumpulan syarat yudisium	
Yudisium	
Wisuda	Maret, Agustus, Nopember

Buatlah Rencana Skripsi Anda!!. Anda dapat menggunakan rencana jadwal di atas sebagai acuan, disesuaikan dengan kemampuan dan keinginan Anda untuk dapat segera lulus sehingga berhak menyandang gelar Sarjana Kesehatan Masyarakat.

PRAKATA

Puji syukur penyusun panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, revisi buku "**Panduan Penulisan Skripsi**" telah selesai. Tujuan revisi buku panduan ini adalah agar lebih mudah dipahami sebagai pedoman bagi mahasiswa dalam penulisan skripsi serta pedoman bagi dosen pembimbing dalam membimbing mahasiswa dan keseragaman dalam penulisan skripsi.

Pendidikan Strata - 1 (S1) Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro bertujuan menghasilkan seorang Sarjana Kesehatan Masyarakat (SKM) yang siap pakai, berkualitas, dan mampu bersaing di dunia kerja. Dalam rangka mendukung tujuan tersebut, maka diberlakukan kebijakan bagi mahasiswa untuk menempuh mata kuliah skripsi, yang merupakan suatu karya tulis ilmiah sebagai suatu hasil penelitian dan analisis data penelitian.

Berdasarkan kurikulum Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro, bobot mata kuliah skripsi setara dengan 6 sks. Penyusunan skripsi terdiri dari tahap proposal, tahap penelitian dan tahap ujian skripsi. Sebagai suatu karya ilmiah, skripsi harus memenuhi syarat-syarat keilmuan, paradigma logika, penalaran, sistematika dan prosedur ilmiah.

Skripsi merupakan puncak akumulasi penguasaan materi ilmu mahasiswa dalam suatu bidang ilmu yang dapat ditunjukkan dengan kemampuannya dalam merancang, menyusun, menyajikan dan mempertahankan skripsi. Skripsi juga sebagai alat untuk mengukur kemampuan akademik secara komprehensif terhadap semua materi ilmu kesehatan masyarakat yang pernah diperoleh sebelumnya, dengan menyusunnya dalam suatu konsep penulisan ilmiah yang utuh dan terpadu.

Mengingat skripsi merupakan hal yang penting dalam proses belajar mengajar dan sebagai kewajiban bagi mahasiswa, maka semoga buku "**Panduan Penulisan Skripsi**" ini dapat bermanfaat. Saran dan masukan sangat diharapkan demi perbaikan "**Panduan Penulisan Skripsi**" ini.

Maret 2019
Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
IDENTITAS BUKU.....	ii
JADWAL SKRIPSI.....	iii
PRAKATA	iv
DAFTAR ISI.....	v
BAB I. PERSYARATAN DAN PROSEDUR	
A.Persyaratan	1
B.Prosedur.....	1
BAB II. PEMBIMBING DAN PENGUJI	
A.Pembimbing	10
B.Penguji.....	12
BAB III. SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL DAN SKRIPSI	
A.Sistematika Proposal.....	15
B.Sistematika Skripsi.....	22
BAB IV. TATA LETAK DAN CARA PENULISAN	
A.Tata Letak Penulisan.....	27
B.Cara Penulisan.....	30
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

BAB I

PERSYARATAN DAN PROSEDUR

A. PERSYARATAN

Mahasiswa dapat mulai mengajukan mata kuliah skripsi setelah memenuhi syarat, sebagai berikut :

1. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester yang sedang berjalan secara administratif dan akademik (input KRS).
2. Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) minimal 120 SKS bagi mahasiswa reguler (S1–4 tahun) dan 36 SKS bagi mahasiswa kelas transfer (S1–2 tahun).
3. Lulus mata kuliah Metodologi Penelitian (MP) dengan nilai minimal C.
4. Nilai D maksimal 3 matakuliah dari seluruh mata kuliah yang sudah ditempuh.
5. Tidak ada nilai E untuk semua mata kuliah yang sudah ditempuh.
6. Indeks Prestasi Kumulatif (IP.K) minimal 2.00.

B. PROSEDUR

Seluruh proses administrasi dalam kegiatan penyusunan skripsi dilaksanakan oleh Panitia Skripsi dengan menggunakan Sistem Informasi **“Tugas Akhir” yang ada di SIADIN mahasiswa**. Adapun prosedur pengajuan skripsi adalah sebagai berikut:

1. Pengajuan Judul Skripsi

Mahasiswa mengajukan topik atau judul skripsi ke Ketua Peminatan masing-masing. Dianjurkan membuat lebih dari 1 topik sebagai cadangan bila 1 topik tidak disetujui oleh Ketua Peminatan. Mahasiswa sebelum mengajukan topik atau judul skripsi diwajibkan untuk melihat judul-judul skripsi yang telah dilakukan oleh mahasiswa lainnya di UDINUS melalui SIADIN mahasiswa pada menu “Skripsi Mahasiswa”.

Ketua peminatan memberikan masukan/arahan dalam penentuan calon pembimbing skripsi sesuai dengan topik penelitian yang disetujui untuk masing-masing mahasiswa.

2. Pembimbingan Skripsi

Mahasiswa melakukan input peminatan pembimbing pada menu “Peminatan Pembimbing” di SIADIN mahasiswa. Input peminatan pembimbing ini hanya bertujuan untuk melihat seberapa besar minat mahasiswa terhadap dosen

yang diinginkan. Hasil akhir plot pembimbing akan ditentukan sepenuhnya oleh Koordinator Skripsi melalui rapat peminatan.

Mahasiswa melakukan **input judul skripsi di menu “Pengajuan”, kemudian download “berkas pengajuan”**. Pada berkas ini mahasiswa akan mengetahui kesamaan rencana judul skripsinya dengan judul-judul sebelumnya.

Mahasiswa mengajukan persetujuan judul skripsi dengan menyerahkan konsep tertulis proposal penelitian (minimal Bab I) ke pembimbing yang telah ditentukan dengan meminta tanda tangan persetujuan Pembimbing, Ketua Peminatan dan Dosen Wali pada berkas pengajuan.

Mahasiswa berkonsultasi dengan pembimbing untuk menyusun proposal skripsi dengan etika yang baik. Mahasiswa diwajibkan melakukan konsultasi dengan pembimbing minimal 1 kali dalam seminggu (bukti tercantum dalam Kartu Konsultasi) sebelum maju ke seminar proposal.

3. Seminar Proposal

Seminar proposal bertujuan untuk mendapatkan masukan guna penyempurnaan penulisan proposal, khususnya metodologi penelitian dan urgensi substansi penelitian sebelum pengambilan data dilakukan.

Prosedur persiapan pelaksanaan seminar proposal adalah sebagai berikut:

- a) Telah mengikuti seminar proposal skripsi yang dilakukan oleh mahasiswa lain minimal 4 kali (dibuktikan dalam Kartu Konsultasi).
- b) Mahasiswa telah melakukan bimbingan minimal 3 kali dan proposal skripsi telah disahkan oleh pembimbing.
- c) Print hasil turnitin maksimal prosentase plagiasi 30%
- d) Pendaftaran seminar proposal dapat dilakukan sesuai jadwal pendaftaran yang telah ditetapkan oleh Panitia Skripsi. Mahasiswa melakukan pendaftaran secara online di SIADIN Mahasiswa, Sistem Informasi **“Tugas Akhir”** menu **“Daftar Proposal”**, kemudian download Berkas Pendaftaran Sidang Proposal (cetak halaman 1 dan 2). Selanjutnya, kumpulkan fc. kartu konsultasi dan draft proposal skripsi yang dijilid plastik mika warna biru sebanyak 2 eksemplar.
- e) Jadwal seminar proposal dapat dilihat di papan pengumuman atau di SIADIN, selanjutnya mahasiswa download kembali **“Berkas Sidang Proposal”** (selanjutnya dicetak) dan dibawa saat pelaksanaan ujian. Mahasiswa wajib

memberitahukan jadwal pelaksanaan seminar tersebut kepada pembimbing dan penguji (*Advisor*) 1 hari sebelum pelaksanaan seminar proposal.

Tata Tertib Pelaksanaan Seminar Proposal:

- a) Pelaksanaan seminar proposal, wajib dihadiri oleh:
 - Pembimbing dan *Advisor*
 - Mahasiswa sebagai peserta seminar minimal 6 orang
- b) Alokasi waktu ujian seminar proposal adalah 90 menit, dengan rincian sebagai berikut:
 - Presentasi mahasiswa : 20 menit
 - Diskusi dan tanya jawab dengan mahasiswa peserta seminar : 20 menit
 - Diskusi dan tanya jawab oleh *Advisor* : 30 menit
 - Diskusi dan tanya jawab oleh pembimbing : 20 menit
- c) Menyediakan makalah proposal untuk dibagikan ke peserta seminar proposal.
- d) Mahasiswa berpakaian rapi, kemeja putih lengan panjang, bawahan hitam, dasi hitam panjang dan mengenakan jas almamater
- e) Teknik Presentasi
Dalam menyajikan makalah (presentasi) pada saat seminar proposal dan ujian skripsi menggunakan *power point*, dengan jumlah baris setiap tampilan maksimal 10 baris, dengan ukuran huruf 18 pts.
- f) Penilaian
 - Bobot nilai seminar proposal adalah 2 SKS
 - Penilaian wajib dilakukan oleh pembimbing dan *Advisor*
 - Komposisi penilaian:
 - 1) Pembimbing : 50%
 - 2) *Advisor* : 50%
 - Hasil penilaian seminar proposal dinyatakan lulus (Nilai $\geq 2,50$ atau C) dan tidak lulus (Nilai $< 2,50$ atau D)
 - 1) Bagi yang lulus, wajib melakukan revisi dengan *advisor* dan pembimbing terlebih dahulu.
 - 2) Bagi yang tidak lulus, harus memperbaiki dan melaksanakan seminar proposal kembali hingga lulus.

g) Masa Berlaku Proposal

- Proposal yang telah disetujui dan diseminarkan, wajib segera ditindaklanjuti dengan penelitian.
- Bila tidak ada tindak lanjut sejak proposal diseminarkan sampai 2 (dua) semester, maka judul dan isi proposal wajib dikonsultasikan kembali dengan pembimbing (mahasiswa wajib membuat proposal baru dengan judul baru dan proposal tersebut harus diseminarkan kembali).

4. Pelaksanaan Penelitian

Pelaksanaan penelitian dapat dilakukan setelah mahasiswa memperbaiki proposal disertai bukti pengesahan seminar proposal yang telah ditandatangani oleh pembimbing dan penguji serta mengumpulkan *soft copy* proposal (pdf) yang telah disetujui tersebut ke Panitia Skripsi. Untuk mendapatkan data di lapangan, mahasiswa harus melengkapi perijinan sesuai ketentuan yang berlaku.

Mahasiswa dalam menyusun skripsi harus berlaku jujur dan tidak melakukan kecurangan-kecurangan dalam bentuk :

- a) **Plagiat** adalah dengan sengaja menggunakan kalimat atau karya orang lain sebagai kalimat atau karya sendiri dalam penyusunan skripsi.
- b) **Penyuapan** adalah mempengaruhi atau mencoba mempengaruhi orang lain dengan cara membujuk, memberi hadiah, atau ancaman dengan maksud mempengaruhi penilaian terhadap prestasi skripsinya.
- c) **Pamalsuan** adalah dengan sengaja atau tidak, atau tanpa izin mengganti atau mengubah/memalsukan nilai, keterangan (data) atau tanda tangan dalam penyusunan skripsi.
- d) **Pertukangan** adalah dengan sengaja membuatkan sebagian atau seluruh skripsi kepada orang lain. Khusus peminatan Manajemen Informasi Kesehatan (MIK), program bukan merupakan bagian dari skripsi tapi verifikasi sistem.

Sanksi bagi mahasiswa yang melakukan pelanggaran :

- a) Peringatan keras secara lisan atau tertulis
- b) Pengurangan nilai skripsi
- c) Dinyatakan tidak lulus pada mata kuliah skripsi sehingga harus mengulang penyusunan skripsi mulai dari awal
- d) Dicabut ijinnya dalam menyusun skripsi selama waktu tertentu
- e) Dicabut haknya sebagai mahasiswa Fakultas Kesehatan UDINUS
- f) Jika pelanggaran-pelanggaran tersebut diketahui setelah mahasiswa lulus/menyelesaikan studi, maka dibatalkan "gelar SKM" yang telah diperoleh melalui mekanisme rapat senat Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro

5. Ujian Skripsi

Ujian merupakan tahap penyelesaian skripsi yang harus dilakukan oleh setiap mahasiswa dengan bobot 4 SKS. Pendaftaran ujian skripsi dapat dilakukan setiap bulan.

Syarat yang harus dipenuhi mahasiswa saat mendaftar ujian skripsi adalah sebagai berikut:

- a) Mendaftar on line di SIADIN Mahasiswa, Sistem Informasi “Tugas Akhir” menu “Daftar Ujian”.
- b) Download “Berkas Pendaftaran Ujian” (selanjutnya dicetak) dan lampiri:
 - fotokopi buku/kartu bimbingan skripsi/tugas akhir
 - surat persetujuan dari pembimbing
 - transkrip nilai terakhir (tidak ada nilai E, nilai D maks 3 matakuliah, IPK 2,25, jumlah SKS 144)
 - bukti bebas biaya administrasi
 - bukti bebas perpustakaan
 - fotokopi ijazah terakhir legalisir
 - fotokopi sertifikat toefl legalisir dengan nilai minimal 450
 - rekap nilai seminar, workshop, organisasi, nilainya diatur dalam SK Dekan Fakultas Kesehatan, minimal point 50
- c) Menyerahkan skripsi sebanyak **3 eksemplar**. Skripsi telah disusun sesuai format skripsi dan dijilid dengan mika warna biru muda.
- d) Jadwal ujian skripsi dapat dilihat di papan pengumuman atau di SIADIN, selanjutnya mahasiswa download kembali “Berkas Pendaftaran Ujian” (selanjutnya dicetak) dan di bawa pada saat ujian. Mahasiswa wajib memberitahukan jadwal pelaksanaan ujian skripsi tersebut kepada pembimbing dan penguji satu hari sebelum pelaksanaan ujian skripsi.

Tata Tertib Pelaksanaan Ujian Skripsi:

- a) Pelaksanaan ujian skripsi, wajib dihadiri oleh :
 - Ketua Penguji adalah Pembimbing, minimal mempunyai jabatan IIC/Lektor atau minimal S2
 - Anggota Penguji 1, mempunyai jabatan IIC/Lektor atau minimal S2
 - Anggota Penguji 2, mempunyai jabatan IIIA/Asisten Ahli atau minimal S1

Catatan: penentuan ketua penguji berdasarkan jabatan akademik tertinggi dan atau pendidikan tertinggi diantara penguji skripsi yang ada.

b) Mahasiswa berpakaian rapi, kemeja putih lengan panjang, bawahan hitam, dasi hitam panjang dan mengenakan jas almamater.

c) Alokasi waktu ujian adalah 120 menit dengan rincian sebagai berikut:

- | | |
|---|------------|
| 1. Presentasi oleh mahasiswa | : 20 menit |
| 2. Tanya jawab oleh penguji | : 90 menit |
| 3. Rapat penentuan kelulusan | : 5 menit |
| 4. Pengumuman kelulusan dan nilai ujian skripsi | : 5 menit |

d) Penilaian:

Hasil akhir penilaian merupakan kesepakatan pembimbing dan penguji. Jika selisih nilai antar penguji lebih besar dari 1 maka harus ada pengkajian ulang nilai untuk disepakati, dan mahasiswa dinyatakan lulus ujian skripsi, bila nilai minimal 2,50 atau C

Nilai Akhir Mata Kuliah Skripsi adalah

$$= [(2 X \text{ nilai proposal }) + (4 X \text{ nilai skripsi })] : 6 = [(2 X \dots\dots\dots) + (4 X \dots\dots\dots)] : 6$$

6. Pengumpulan Skripsi

Bagi mahasiswa yang telah dinyatakan lulus pada ujian skripsi, dan telah *revisi*, wajib mengumpulkan skripsi yang telah disetujui oleh pembimbing dan penguji, yaitu berupa:

a) Hardcopy warna hijau sebanyak 1 exemplar diserahkan ke Perpustakaan Universitas.

b) *Softcopy* CD Skripsi (isi sama dengan Manuskrip Skripsi lengkap) dan CD Artikel sebanyak 1 buah diserahkan ke Panitia Skripsi (Word dan Pdf).

c) **Artikel ilmiah** adalah naskah hasil penelitian (skripsi), dalam bahasa indonesia, sebanyak 10-15 halaman, ukuran kertas A4, huruf arial 11, spasi 1,5 dan dilengkapi abstrak bahasa inggris **maksimal 250 kata** serta biodata singkat penulis.

Format artikel ilmiah adalah:

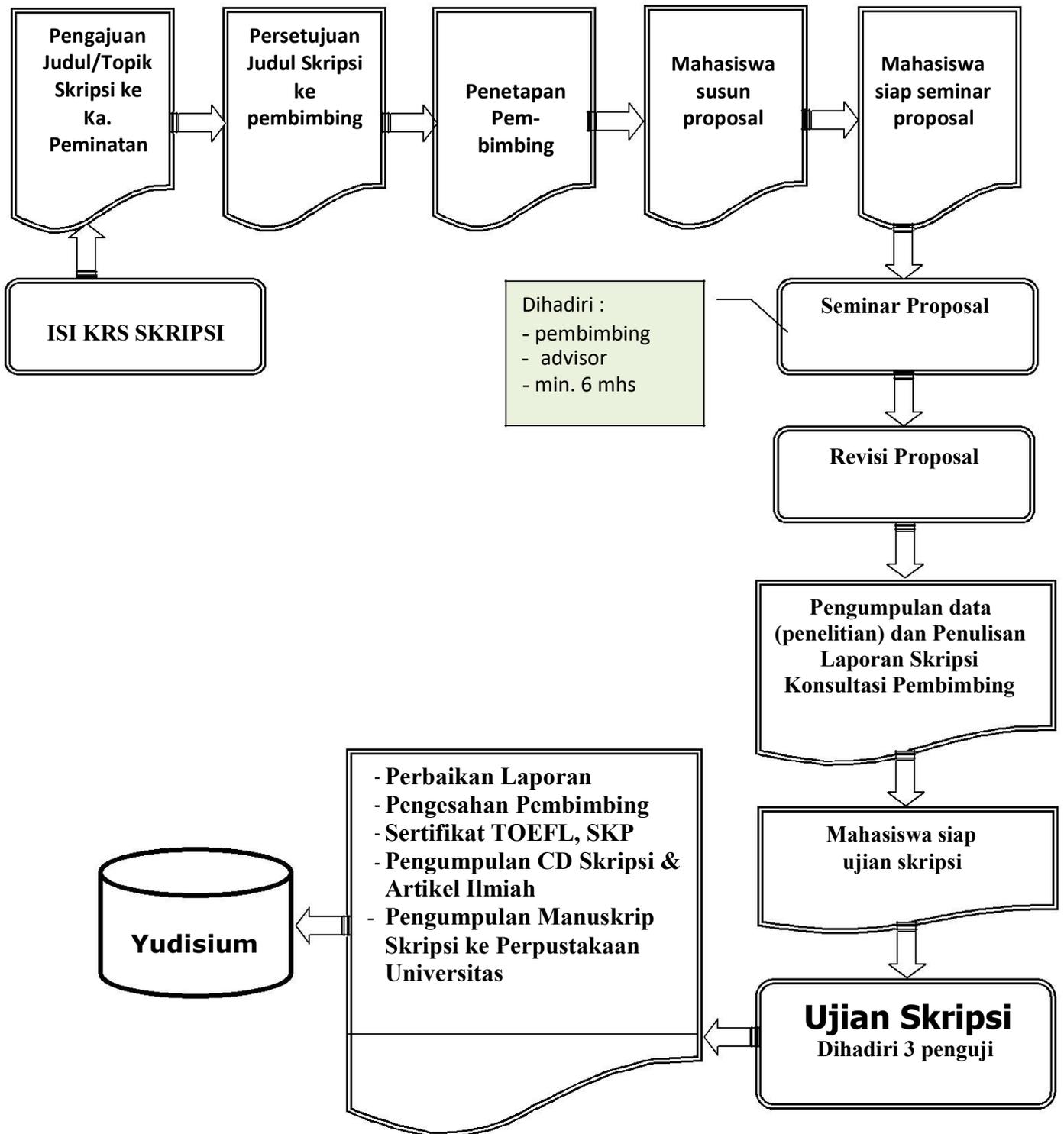
- 1) Judul
- 2) Abstrak
- 3) Pendahuluan (meliputi latar belakang, tinjauan pustaka, masalah penelitian)
- 4) Metode penelitian
- 5) Hasil dan pembahasan
- 6) Simpulan dan saran
- 7) Daftar pustaka

7. Yudisium

Yudisium fakultas dilaksanakan setelah selesai ujian skripsi pada setiap periode wisuda. **Syarat yudisium adalah sebagai berikut:**

- a) Fotokopi Bukti Penyerahan Manuskrip Skripsi ke Perpustakaan Universitas.
- b) CD Skripsi dan Artikel Ilmiah Siap Publikasi.
- c) Lembar Pengesahan sebanyak 4 eksemplar.
- d) Sertifikat Toefl dengan nilai minimal 450.
- e) Melakukan Verivikasi Akhir di SIADIN Tugas Akhir.

C. DIAGRAM ALUR DAN PROSEDUR



BAB II

PEMBIMBING DAN PENGUJI

A. PEMBIMBING

Pembimbing skripsi terdiri dari seorang pembimbing. Pembimbing adalah staf pengajar tetap atau tidak tetap di Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan UDINUS.

1. Syarat Pembimbing

Pembimbing minimal golongan IIIA (Asisten Ahli) dan berpendidikan minimal S2 untuk staf pengajar, sedangkan untuk praktisi/tenaga profesional memiliki pengalaman kerja yang sesuai dengan topik skripsi minimal 2 tahun.

2. Tugas dan Tanggung Jawab Pembimbing

- Menandatangani kesediaan sebagai pembimbing.
- Melakukan pembimbingan mahasiswa dalam penyusunan skripsi (meliputi materi penelitian, penentuan judul penelitian, penyusunan proposal penelitian, pelaksanaan penelitian dan penyusunan naskah skripsi) minimal 8 (delapan) kali dengan mengisi Buku Bimbingan Skripsi.
- Bertanggungjawab atas kelancaran bimbingan skripsi, pelaksanaan seminar proposal, ujian akhir skripsi dan perbaikan skripsi.
- Pembimbing bertanggung jawab dalam:
 - a. Membantu mahasiswa memilih topik/judul sesuai dengan minat dan kemampuan mahasiswa.
 - b. Membimbing mahasiswa dalam melihat alternatif pendekatan masalah sehingga dapat menentukan kerangka konsep sebelum mahasiswa memulai penulisan skripsi.
 - c. Membimbing mahasiswa terhadap materi ilmiah skripsi meliputi telaah kepustakaan, metode penelitian, dan analisa data.
 - d. Membimbing mahasiswa terhadap teknis penulisan ilmiah skripsi.
 - e. Menandatangani formulir/surat persetujuan proposal setelah proposal dinilai memadai untuk diseminarkan.
 - f. Memandu proses seminar proposal dan menjadi ketua sidang ujian skripsi (jika mempunyai jabatan fungsional tertinggi diantara penguji yang lain).

- g. Mengisi dan menandatangani berita acara seminar proposal, formulir penilaian seminar proposal dan formulir perbaikan proposal.
- h. Menandatangani formulir penelitian setelah mahasiswa menyerahkan revisi proposal sesuai berita acara perbaikan hasil seminar proposal untuk mendapat ijin persetujuan pengambilan data penelitian.
- i. Menandatangani formulir/surat persetujuan ujian skripsi setelah semua proses skripsi dinyatakan selesai dan siap untuk diajukan pada Ujian Skripsi.

3. Penentuan Pembimbing

- Peminatan akan mengadakan rapat koordinasi untuk menentukan dosen pembimbing.
- Penentuan dosen pembimbing berdasarkan kemampuan dan minat pembimbing terhadap topik penelitian, juga mempertimbangkan unsur pemerataan tugas masing-masing staf dosen dalam membimbing skripsi. Bila dijumpai suatu topik penelitian yang merupakan gabungan dari 2 peminatan, maka bimbingan bisa dilakukan lintas peminatan.

4. Pengajuan Pembimbing dari Luar Peminatan dan dari Luar Fakultas Kesehatan UDINUS

- Bila pembimbing dari luar peminatan, peminatan yang bersangkutan harus memberitahu Ketua Peminatan yang dituju.
- Apabila pembimbing dari luar Fakultas Kesehatan, Peminatan yang bersangkutan harus menyampaikan pengajuan permohonan secara resmi dengan ditandatangani oleh Ketua Program Studi.

5. Penggantian Pembimbing

- Peminatan berhak mengganti pembimbing bila ada perubahan judul yang diajukan oleh mahasiswa, dengan pemberitahuan kepada pembimbing yang diganti dan yang ditunjuk.
- Penggantian pembimbing bisa dilaksanakan berdasarkan usulan (keluhan) mahasiswa terhadap proses bimbingan.

B. PENGUJI

Penguji adalah staf pengajar tetap atau tidak tetap di Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan UDINUS. Penguji ditetapkan oleh Ketua Peminatan. Tahapan ujian yang dilakukan oleh mahasiswa adalah seminar proposal (bobot 2 SKS) dan ujian akhir skripsi (bobot 4 SKS).

1. **Advisor** adalah tenaga edukatif yang memiliki jabatan akademik dalam program studi yang ditugaskan untuk menjadi penguji dalam seminar proposal selain pembimbing skripsi mahasiswa yang bersangkutan.

Tugas dan tanggungjawab Advisor adalah:

- Menyerahkan tugas dan naskah proposal skripsi kepada Koordinator Skripsi **minimal 2 (dua) hari** sebelum pelaksanaan seminar proposal jika berhalangan hadir sesuai jadwal yang telah ditentukan sebelumnya.
- Memberikan pertanyaan, masukan, dan arahan dalam seminar proposal untuk penyempurnaan proposal sebelum dilaksanakan penelitian.
- Mengisi dan menandatangani berita acara seminar proposal, formulir penilaian seminar proposal dan formulir perbaikan proposal pada sebelum menutup seminar proposal.
- Bersama-sama dengan pembimbing mengarahkan mahasiswa dalam melakukan perbaikan proposal sesuai revisi dalam berita acara perbaikan hasil seminar proposal.
- Menandatangani formulir penelitian setelah mahasiswa menyerahkan revisi proposal sesuai berita acara perbaikan hasil seminar proposal untuk mendapat izin persetujuan pengambilan data penelitian.

2. Penguji Ujian Skripsi

Penguji (Tim Penguji) ujian akhir skripsi adalah 3 orang, terdiri dari :

- 1) Ketua Penguji minimal mempunyai jabatan IIC/Lektor atau minimal S2.
- 2) Anggota Penguji 1, mempunyai jabatan IIC/Lektor atau minimal S2.
- 3) Anggota Penguji 2, mempunyai jabatan IIIA/Asisten Ahli atau minimal S2.

Tugas dan tanggungjawab Penguji adalah:

- Menyerahkan tugas dan naskah skripsi kepada Koordinator Skripsi **minimal 2 (dua) hari** sebelum pelaksanaan ujian skripsi jika berhalangan hadir sesuai jadwal yang telah ditentukan sebelumnya.

- Memberikan pertanyaan, masukan, dan arahan dalam ujian skripsi dalam rangka penilaian skripsi mahasiswa.
- Ketua Sidang mengisi dan menandatangani berita acara Ujian Skripsi sesuai **formulir Berita Acara Ujian Skripsi (kelulusan/nilai dan kelayakan publikasi skripsi)** sebelum Ujian Skripsi ditutup.
- Mengisi dan menandatangani berita acara ujian skripsi, formulir penilaian ujian skripsi dan formulir perbaikan skripsi pada sebelum menutup sidang ujian skripsi.
- Bersama-sama dengan pembimbing mengarahkan mahasiswa dalam melakukan perbaikan skripsi sesuai revisi dalam berita acara perbaikan hasil ujian skripsi.
- Menandatangani pengesahan skripsi setelah direvisi mahasiswa sesuai berita acara perbaikan skripsi.

BAB III

SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL & SKRIPSI

PROPOSAL	SKRIPSI
<p>I. BAGIAN AWAL</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Sampul Proposal b. Halaman Judul c. Halaman Persetujuan d. Halaman Daftar Isi e. Halaman Daftar Tabel f. Halaman Daftar Gambar/Grafik/Skema g. Halaman Daftar Lampiran h. Halaman Daftar Singkatan (bila ada) <p>II. BAGIAN INTI</p> <p>Bab I. PENDAHULUAN</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Latar Belakang B. Perumusan Masalah C. Tujuan Penelitian D. Manfaat Penelitian E. Keaslian Penelitian F. Lingkup Penelitian <p>Bab II. TINJAUAN PUSTAKA</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Berisi landasan teori yang berhubungan dengan proposal penelitian B. Kerangka Teori <p>Bab III. METODE PENELITIAN</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Kerangka Konsep B. Hipotesis C. Jenis Penelitian D. Variabel Penelitian E. Definisi Operasional F. Populasi Dan Sampel G. Pengumpulan Data H. Pengolahan Data I. Analisis Data <p>III. BAGIAN AKHIR</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Daftar Pustaka b. Instrumen Penelitian 	<p>I. BAGIAN AWAL</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Sampul Skripsi b. Halaman Judul c. Halaman Hak Cipta d. Halaman Pernyataan Keaslian Tugas Akhir e. Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi f. Halaman Pengesahan g. Halaman Persembahan h. Riwayat Hidup i. Prakata j. Abstrak k. Halaman Daftar Isi l. Halaman Daftar Tabel m. Halaman Daftar Gambar/Grafik/Skema n. Halaman Daftar Lampiran o. Halaman Daftar Singkatan (bila ada) <p>II. BAGIAN INTI</p> <p>Bab I. PENDAHULUAN (Sama dengan Proposal)</p> <p>Bab II. TINJAUAN PUSTAKA (Sama dengan Proposal)</p> <p>Bab III. METODE PENELITIAN (Sama dengan Proposal)</p> <p>Bab IV. HASIL PENELITIAN Paparkan data hasil penelitian, pengolahan data statistik (univariat, bivariat)</p> <p>Bab V. PEMBAHASAN Paparkan interpretasi hasil penelitian, kemukakan alasan mengapa hal tersebut bisa terjadi dan alasan kelemahan-kelemahan penelitian</p> <p>Bab VI. SIMPULAN DAN SARAN</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Simpulan B. Saran <p>III. BAGIAN AKHIR</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Daftar Pustaka b. Lampiran-Lampiran (Kuesioner, Hasil Perhitungan Statistik, Surat Ijin Penelitian, Dokumentasi, Dll)

A. SISTEMATIKA PROPOSAL

1. BAGIAN AWAL PROPOSAL

a. Halaman Judul

Unsur-unsur yang tertulis di halaman judul secara berturut-turut adalah sebagai berikut:

- 1) Logo Universitas Dian Nuswantoro berbentuk lingkaran dengan diameter 5 cm, warna hitam putih.
- 2) Judul proposal dibuat singkat dan jelas, sesuai dengan masalah yang akan diteliti, diberi tahun pengajuan dan ditulis menggunakan huruf besar semua.
- 3) Nama dan Nomor Induk Mahasiswa ditulis lengkap, tidak disingkat.
- 4) Nama pembimbing ditulis lengkap.
- 5) Nama institusi ditulis dengan diawali nama program studi, nama fakultas, nama perguruan tinggi dan diikuti tahun pengajuan.

b. Halaman Pengesahan

Halaman ini berisi persetujuan pembimbing terhadap proposal yang akan diseminarkan. Dibuktikan dengan tanda tangan dan tanggal persetujuan.

c. Halaman Daftar Isi

Berisi urutan bab, sub bab, dan halaman.

d. Halaman Daftar Tabel

Berisi nomor urut tabel, judul tabel dan halaman.

e. Halaman Daftar Gambar/Grafik/Skema

Berisi nomor urut gambar/grafik/skema, judul gambar/grafik/skema dan halaman.

f. Halaman Daftar Lampiran

Berisi nomor urut lampiran, judul lampiran.

g. Halaman Daftar Singkatan (Bila Ada)

2. BAGIAN INTI PROPOSAL

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Berisi mengenai alasan **pemilihan judul dan data-data yang mendukung pentingnya masalah yang dibahas dalam skripsi**. Setiap latar belakang proposal penelitian akan **dimulai dengan argumentasi peneliti bahwa masalah yang ditelitinya benar-benar merupakan masalah yang besar dan memberikan dampak yang besar**.

Pada bagian ini, **ditulisakan juga berbagai penelitian yang sudah dilakukan dalam bidang yang akan diteliti**. Tujuannya adalah untuk **memberikan gambaran apa saja yang sudah diteliti** agar dapat mengidentifikasi **apa yang masih belum diketahui dan mengandung sesuatu yang baru**, salah satunya dari aspek populasi, desain penelitian, keluaran, dosis, alat ukur, dan lain-lain. **Uraikan hasil survei awal**, terkait dengan permasalahan yang terjadi di lokasi penelitian dan atau pada responden.

B. Perumusan Masalah

Berisi tentang penjelasan masalah yang dibahas dalam skripsi yang **dirumuskan dalam bentuk kalimat tanya**. Khusus untuk penelitian kualitatif berisi gabungan antara deskripsi masalah secara naratif dan perumusan pertanyaan penelitian pada bagian akhir perumusan masalah.

C. Tujuan Penelitian

Berisi tentang **tujuan yang ingin dicapai terkait dengan masalah penelitian yang telah ditetapkan**, terdiri dari:

1) Tujuan Umum

Berisi pernyataan dari **tujuan akhir yang akan dicapai** dari sebuah penelitian.

2) Tujuan Khusus

Berisi **tujuan spesifik dari penelitian sesuai dengan jumlah variabel yang diteliti**, merupakan penjabaran secara operasional (menggunakan kalimat aktif).

D. Manfaat Penelitian

Berisi tentang sumbangan dari hasil penemuan penelitian yang bisa diberikan untuk pengembangan ilmu pengetahuan (**keilmuan**) dan kepentingan praktis (**program dan masyarakat**).

E. Keaslian Penelitian

Menjelaskan tentang **keaslian dari judul penelitian**, bahwa penelitian yang akan dilakukan belum pernah dilakukan oleh orang lain/berbeda dengan penelitian yang pernah dilakukan dengan memberikan bukti-bukti dari penelitian sejenis (**minimal 3 judul penelitian, 10 tahun terakhir**), meliputi:

- 1) Nama peneliti
- 2) Judul penelitian dan tahun
- 3) Metode penelitian (variabel, sasaran dan rancangan penelitian)
- 4) Hasil penelitian

Pada akhir bagian ini dijelaskan tentang **perbedaan penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian sebelumnya yang digunakan untuk mendukung keaslian penelitian**.

F. Lingkup Penelitian

- 1) **Lingkup Keilmuan**, memuat ilmu yang digunakan sebagai dasar dalam penelitian.
- 2) **Lingkup Materi**, memuat materi penelitian yang merupakan sub materi dari lingkup keilmuan.
- 3) **Lingkup Lokasi**, menjelaskan lokasi/tempat dimana penelitian dilakukan.
- 4) **Lingkup Metode**, menjelaskan metode yang digunakan dalam pengambilan, pengolahan dan analisa data.
- 5) **Lingkup Obyek/Sasaran**, menjelaskan sasaran penelitian.
- 6) **Lingkup Waktu**, menjelaskan waktu pelaksanaan penelitian (pengambilan data atau survei).

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

- A. Berisi landasan teori yang berhubungan dengan proposal penelitian bisa berupa **teori asli** atau **hasil penelitian sebelumnya**. Dalam mencantumkan teori harus disertai dengan **menulis sumber aslinya**.
- B. Kerangka teori, yang menggambarkan keterkaitan variabel-variabel penelitian sesuai dengan teori yang dikemukakan. Kerangka teori bisa bersumber dari teori atau literatur yang ada serta modifikasi dari beberapa teori/literatur.

BAB III. METODE PENELITIAN

A. Kerangka Konsep (Kuantitatif) atau Alur Penelitian (Kualitatif)

Kerangka konsep penelitian yaitu suatu diagram sederhana yang menunjukkan variabel dan hubungan antar variabel. Kerangka konsep merupakan bagian dari kerangka teori yang memuat variabel-variabel penelitian yang akan diteliti.

Pada penelitian kualitatif istilah ini lebih dikenal sebagai **Alur Penelitian**. Istilah kerangka konsep dan alur penelitian dibedakan karena pada penelitian kualitatif variabel yang diteliti tidak terbatas pada variabel-variabel yang terdapat dalam kerangka konsep seperti yang terjadi dalam penelitian kuantitatif.

Alur Penelitian adalah alur yang menggambarkan proses berfikir penelitian sehingga variabel-variabel yang diteliti bisa lebih beragam daripada yang tertulis pada konsep penelitian. Variabel tambahan yang muncul pada saat pengambilan data akan disajikan dalam pembahasan sebagai data pendukung analisis data.

B. Hipotesis (*bila ada*)

Hipotesis adalah suatu pernyataan yang merupakan jawaban sementara peneliti terhadap pertanyaan penelitian (analitik). Hipotesis dibuat berdasarkan kerangka konsep penelitian dan merupakan jawaban sementara terhadap masalah yang dihadapi. Hipotesis merupakan kebenaran yang perlu diuji kebenarannya berdasarkan fakta empiris yang telah dikumpulkan.

Dalam penelitian kualitatif tidak terdapat pengujian hipotesis sehingga tidak diperlukan adanya hipotesis.

C. Jenis Penelitian

Pada bagian ini dijelaskan jenis penelitian (observasional atau eksperimental), metode (kualitatif atau kuantitatif), pendekatan/disain penelitian dan hal-hal lain yang berhubungan dengan rancangan penelitian.

Jenis penelitian kualitatif diantaranya adalah Biografi, Fenomenologi, Grounded theory, Etnografi dan studi kasus. Dalam metode penelitian harus dijelaskan jenis penelitian yang akan dilakukan disertai dengan alasan yang mendukungnya.

Penelitian Kuantitatif

- Hasil penelitian untuk generalisasi.
- Data dikumpulkan dalam bentuk angka.
- Instrumen penelitian/kuesioner wajib diuji validitas reliabilitas terhadap 30 responden dan hasilnya dilampirkan.

Penelitian Kualitatif

- Hasil penelitian tidak untuk generalisasi.
- Data dikumpulkan untuk mengungkapkan fenomena yang ada sesuai realita yang ditemukan.
- Teknik pemeriksaan keabsahan data menggunakan metode triangulasi dengan sumber, metode dan teori.

D. Variabel Penelitian

Menjelaskan variabel-variabel penelitian berupa :

- 1) Variabel Bebas
- 2) Variabel Terikat
- 3) Variabel lainnya bila ada (variabel antara, pendahulu, pengganggu, dll)

E. Definisi Operasional

Menjelaskan operasionalisasi variabel meliputi apa yang mau diukur, bagaimana cara pengukurannya, dan skala variabelnya (nominal, ordinal, interval atau rasio). Definisi operasional ini menjadi acuan bagi peneliti guna pengumpulan data di lapangan.

Dalam penelitian kualitatif perlu dijelaskan pula definisi operasional tentang istilah-istilah penting yang digunakan dalam penelitian selain

variabel penelitian. Peneliti perlu mencantumkan rujukan atas setiap penjelasan jika mengambil referensi dari sumber aslinya.

F. Populasi dan Sampel

Dalam bagian ini dijelaskan tentang populasi, sampel dan cara pengambilan sampelnya, karakteristik populasi/sampel, metode/teknik pengambilan sampel, rumus perhitungan besar sampel (bila ada) serta besar populasi/sampel yang akan diteliti.

Dalam penelitian kualitatif, unit analisis berupa subjek penelitian. Pada bagian ini dijelaskan tentang karakteristik subjek penelitian, metode pemilihan subjek dan prosedur pengambilannya, kriteria subjek penelitian, informan untuk *crosscheck* dan kriterianya. Penentuan sampel, besar sampel dan strategi sampling bergantung pada satuan kajian dan unit analisisnya. Dalam penelitian kualitatif tidak perlu disebutkan besarnya populasi, tetapi perlu dijelaskan populasi yang telah ditentukan. Subyek penelitian/ informan yang akan diambil ditentukan dengan teknik sampling aksidental, bola salju/*snowballing*, dan *purposive sampling*. Banyaknya informan atau subyek penelitian yang diteliti tidak bisa ditentukan sebelum proses pengambilan data. Pengambilan data akan terhenti bila jumlah informan/subyek penelitian sudah memberikan data sehingga terjadi redundansi data.

G. Pengumpulan Data

Dalam bagian ini dijelaskan tentang langkah-langkah dan cara mengumpulkan data yang dilakukan dalam proses penelitian, meliputi:

- 1) Jenis dan Sumber Data
- 2) Teknik / Metode / Prosedur Pengumpulan Data
- 3) Alat Pengumpul Data / Instrumen Penelitian

Pada bagian ini dijelaskan pula tentang uji validitas dan realibilitas instrumen.

Dalam penelitian kualitatif dijelaskan tentang teknik pemeriksaan keabsahan data dan tahap-tahap penelitian. Pada bagian ini dijelaskan pula tentang **proses triangulasi** yang akan dilakukan terkait kebutuhan validasi data kualitatif. Hal ini mencakup jenis triangulasi disertai alasan yang mendukung dengan disesuaikan dengan kebutuhan penelitian. Jenis

triangulasi data diantaranya triangulasi metode, teori, antar peneliti dan sumber data.

H. Pengolahan Data

Menjelaskan cara mengolah data dari hasil penelitian, yang meliputi editing, koding, entri data, *cleaning* data, klasifikasi dan tabulasi data.

Data kualitatif yang diperoleh kemudian diolah dengan cara:

- Mencatat hasil catatan lapangan dan memberi kode agar sumber datanya tetap dapat ditelusuri.
- Mengumpulkan, memilah-milah, mengklasifikasikan, mensintesis, membuat ikhtisar dan membuat indeksnya.
- Membuat kategori data sedemikian rupa sehingga mempunyai makna, mencari dan menemukan pola, hubungan-hubungan dan temuan-temuan umum.

I. Analisis Data

- 1) Deskriptif, melakukan analisa hasil-hasil penelitian berdasarkan teori-teori yang dikemukakan dalam tinjauan pustaka.
- 2) Analitik – kuantitatif, melakukan analisa hasil penelitian dengan menggunakan metode statistik.
- 3) Pada penelitian kualitatif, bisa menggunakan *content analysis*. Spradley menyebutkan ada 4 macam model analisis yaitu analisis dominan, analisis taksonomi, analisis komponensial, dan analisis tema budaya.

3. BAGIAN AKHIR PROPOSAL

A. Daftar Pustaka

Ketentuan Daftar Pustaka yang digunakan :

- 1) Daftar pustaka ditulis dengan format vancouver
- 2) Daftar pustaka yang digunakan cetakan edisi terakhir (terbaru), minimal cetakan 10 tahun terakhir.
- 3) Jumlah daftar pustaka minimal 20 buah.
- 4) Jumlah jurnal penelitian minimal 10 buah.

B. Instrumen Penelitian

Dapat berupa kuesioner, check list, panduan observasi, dll.

B. SISTEMATIKA SKRIPSI

1. BAGIAN AWAL SKRIPSI

a. Sampul Skripsi

Sampul skripsi (hard cover) berwarna hijau tua, tulisan warna hitam, adapun urutannya:

- 1) Logo Universitas Dian Nuswantoro berbentuk lingkaran dengan diameter 5 cm, warna hitam putih.
- 2) Judul skripsi dibuat singkat dan jelas, sesuai dengan masalah yang akan diteliti, diberi tahun pengajuan dan ditulis menggunakan huruf besar semua.
- 3) Kata SKRIPSI, kemudian di bawahnya ditulis kalimat :
“Disusun guna memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Kesehatan Masyarakat dengan peminatan (sebutkan nama peminatan)”
- 4) Tulis Nama dan Nomor Induk Mahasiswa ditulis lengkap, tidak disingkat.
- 5) Nama institusi ditulis dengan diawali nama program studi, nama fakultas, nama perguruan tinggi dan diikuti tahun pengajuan.

Bagian sisi samping kiri skripsi (punggung jilidan), ditulis:

- 1) Nama penulis skripsi dan NIM.
- 2) Judul skripsi.
- 3) Tahun ujian skripsi.

b. Halaman Judul

Halaman judul berisi hal-hal yang sama dengan halaman sampul, dicetak pada kertas HVS putih dengan tinta hitam.

c. Halaman Hak Cipta

Ditulis : “© „tahun” Hak cipta skripsi ada pada penulis”. Halaman ini digunakan untuk melindungi hak cipta penulis.

d. Halaman Pernyataan Keaslian Tugas Akhir

Halaman ini berisi bahwa skripsi ini adalah hasil karya mahasiswa sendiri, dan apabila di kemudian hari ditemukan adanya bukti plagiat, dan / atau pemalsuan data maupun bentuk kecurangan lain, mahasiswa bersedia untuk

menerima sanksi dari Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro Semarang menurut aturan yang berlaku. Ditandatangani di atas materai 6.000,-.

e. Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi

Halaman ini berisi pernyataan persetujuan publikasi, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Dian Nuswantoro Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*). Ditandatangani di atas materai 6.000,-.

f. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan ini, memuat :

- 1) Judul skripsi.
- 2) Tulis : Skripsi ini telah dipertahankan di hadapan penguji pada tanggal (*tulis tanggal ujian*) dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima.
- 3) Tulis nama Ketua Penguji, Penguji 1, dan Penguji 2.

g. Halaman Persembahan

Halaman ini memuat persembahan penulis atas karyanya kepada orang tertentu.

h. Riwayat Hidup

Pada halaman ini ditulis :

- 1) Nama
- 2) Tempat, tanggal lahir
- 3) Jenis kelamin
- 4) Alamat
- 5) Riwayat Pendidikan/Pekerjaan

i. Prakata

Memuat ucapan terima kasih penulis kepada pihak-pihak terkait yang telah membantunya dalam penyusunan skripsi.

j. Abstrak

Ditulis dalam Bahasa Indonesia dan Inggris dengan jarak antar baris 1 spasi dan maksimal satu setengah halaman. Abstrak ini merupakan ringkasan atau ulasan singkat dari isi skripsi maksimal 250 karakter, yang mencakup :

- 1) Tujuan utama dan lingkup studi.
- 2) Penjelasan singkat tentang metode penelitian yang digunakan.
- 3) Ringkasan faktual hasil penelitian.
- 4) Simpulan dan saran utama.

k. Daftar Isi

Halaman ini memuat gambaran secara keseluruhan isi skripsi yang dimuat dalam: urutan judul, sub judul dan sub-sub judul beserta nomor halamannya.

l. Halaman Daftar Tabel

Berisi nomor urut tabel, judul tabel dan halaman.

m. Halaman Daftar Gambar/Grafik/Skema

Berisi nomor urut gambar/grafik/skema, judul gambar/grafik/skema dan halaman.

n. Halaman Daftar Lampiran

Berisi nomor urut lampiran, judul lampiran dan halaman.

o. Halaman Daftar Singkatan

2. BAGIAN INTI SKRIPSI

BAB I. PENDAHULUAN

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

BAB III. METODE PENELITIAN

} **Bab I – III sama dengan format penelitian**

BAB IV. HASIL PENELITIAN

Dalam bab ini, memaparkan data dari hasil penelitian secara obyektif serta mengemukakan pemikiran penulis. Paparkan hasil pengolahan data statistik, hasil uji validitas dan reliabilitas, serta hasil analisa statistik dari univariat, bivariat dan multivariat (kalau ada). Hasil-hasil yang diperoleh kemudian dikaitkan dengan hipotesis. (Hasil uji statistik dilampirkan).

Gambar, grafik atau tabel dapat dimasukkan pada bab ini dengan memperhitungkan tempat yang tersedia.

BAB V. PEMBAHASAN

Pembahasan pada prinsipnya adalah interpretasi hasil penelitian yang dibahas dengan mengulas temuan dengan penelitian sebelumnya atau fakta-fakta kepustakaan. Dalam pembahasan ini, dikemukakan pula alasan mengapa hal itu bisa terjadi serta alasan kelemahan-kelemahan penelitian (keterbatasan penelitian), mengingat rancangan penelitian biasanya *cross sectional*, sehingga ada kemungkinan hasil yang didapat belum tentu merupakan pengaruh dari adanya perlakuan. Dikemukakan pula adanya kemungkinan kelemahan dari cara pengambilan sampel, proses penelitian, dan lain-lain.

BAB VI. SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

- Pernyataan singkat dan tepat dari penjabaran hasil penelitian dan pembahasan untuk membuktikan kebenaran hipotesis.
- Menggambarkan jawaban dari tujuan penelitian yang telah ditetapkan, serta memuat hasil penelitian secara sistematis.

B. Saran

- Dibuat berdasarkan pertimbangan dan pengalaman penulis dan harus dapat menggambarkan jawaban terhadap manfaat penelitian.
- Saran yang diberikan berdasarkan hasil penelitian, harus jelas kepada siapa ditujukan serta harus bersifat operasional.

3. BAGIAN AKHIR SKRIPSI

A. Daftar Pustaka

Ketentuan Daftar Pustaka yang digunakan :

- 1) Daftar pustaka yang digunakan minimal cetakan edisi terakhir (terbaru), minimal cetakan tahun 2000.
- 2) Jumlah daftar pustaka minimal 20 buah.
- 3) Tidak boleh menggunakan referensi dari blog.

B. Lampiran-Lampiran

- 1) Kuesioner
- 2) Hasil Perhitungan Statistik
- 3) Surat Ijin Penelitian
- 4) Dokumentasi
- 5) Dll.

BAB IV

TATA LETAK DAN CARA PENULISAN

A. TATA LETAK PENULISAN

1. Kertas

Kertas yang dipakai dalam penulisan skripsi adalah kertas HVS putih ukuran kuarto (A4) dengan berat 80 gram, satu muka tidak bolak balik.

2. Pengetikan

a. Bidang Pengetikan

Pengetikan dilakukan rata kanan dan kiri (*justify*) dalam bidang yang berjarak 4 cm dari kiri dan atas kertas, dan 3 cm dari kanan dan bawah kertas.

b. Huruf

- 1) Jenis huruf yang digunakan dalam penulisan skripsi adalah *Arial*.
- 2) Ukuran huruf
 - a) Naskah : 11 pts
 - b) Judul Bab : 13 pts, tebal
 - c) Judul Sub Bab : 12 pts, tebal
 - d) Judul Skripsi : 14 – 16 pts, tebal

c. Jarak/Spasi

- 1) Antar Baris : 2 spasi
- 2) Antar Alinea : 2 spasi
- 3) Antara Judul Bab dengan Awal Naskah : 4 spasi
- 4) Antara Awal/Akhir Naskah dengan Sub Judul : 2 spasi
- 5) Judul Tabel dan Gambar : 1 spasi

d. Pengetikan Bab dan Sub bab

- Setiap bab dimulai pada halaman baru. Judul bab diketik pada batas atas bidang pengetikan, disusun secara rata tengah (*center*).
- Bab diketik dengan huruf kapital. Jarak antara judul bab dengan kalimat naskah dibuat dengan jarak 4 spasi.
- Sub bab diketik dengan huruf kapital disetiap awal kata tanpa diakhiri dengan titik dibelakangnya. Jarak antara kalimat bahasan dengan sub judul berikutnya dan atau antara sub bab dengan kalimat bahasan dibuat 2 spasi.

b. Letak Penomoran Halaman

Pada awal bab di bawah tengah, sedangkan pada naskah di kanan atas 3 cm dari kanan dan atas.

Materi	Nomor Halaman	Pengetikan
Bagian Awal Skripsi:		
• Sampul skripsi	Tidak ada	Tidak diketik
• Halaman Judul	(i)	Tidak diketik
• Halaman Hak Cipta	(ii)	Tidak diketik
• Halaman pernyataan keaslian	(iii)	Diketik
• Halaman pernyataan publikasi	(iv)	Diketik
• Halaman Pengesahan	(v)	Diketik
• Halaman Persembahan	(vi)	Diketik
• Riwayat Hidup	(vii)	Diketik
• Kata Pengantar	(viii)	Diketik
• Abstrak	(ix)	Diketik
• Daftar Isi	(x)	Diketik
• Daftar Tabel	(xi)	Diketik
• Daftar Gambar	(xii)	Diketik
• Daftar Lampiran	(xiii)	Diketik
Bagian Inti Skripsi :		
• Bab I Pendahuluan	1	Diketik
• Bab II Tinjauan Pustaka	Dst	Diketik
• Bab III Metode Penelitian	Dst	Diketik
• Bab IV Hasil Penelitian	Dst	Diketik
• Bab V Pembahasan		
• Bab VI Simpulan dan Saran	Dst	Diketik
Bagian Akhir Skripsi:		
• Daftar Pustaka	Dst	Diketik
• Lampiran	Tidak ada	Tidak diketik

4. Pemberian Tanda Bagian Skripsi

Penomoran atau pemberian tanda pada judul, sub judul harus memenuhi ketentuan sebagai berikut :

- I _____(untuk judul)
- A _____(untuk sub judul)
- 1. _____(untuk sub-sub judul)
- a. _____(untuk perincian di bawah sub-sub judul)
- 1).
- a).

5. Penjilidan Skripsi

Naskah yang telah diujikan dan disetujui oleh pembimbing dan penguji, dijilid *hard cover* dengan warna hijau tua, tulisan dicetak dengan tinta hitam serta diberi pita pembatas berwarna hijau tua. Naskah skripsi ini dikumpulkan ke Perpustakaan Universitas sebanyak 1 exemplar.

B. CARA PENULISAN

1. Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam penulisan skripsi adalah Bahasa Indonesia yang baik dan benar sesuai dengan ejaan yang disempurnakan. Bila ada istilah asing/daerah, ditulis huruf dengan ***cetak miring***.

2. Pembuatan Tabel

Tabel merupakan alat bantu visual yang bermanfaat untuk menyajikan data secara jelas dan menyeluruh, disamping memungkinkan perbandingan secara tepat. Untuk itu, tabel harus dirancang dengan baik dan cermat, susunannya logis dan sederhana.

Penulisan tabel dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a) Jarak antara teks/kalimat bahasan dengan judul tabel adalah 2 spasi.
- b) Nomor tabel ditulis rata kanan kiri (*center*) dan disusun berdasarkan Bab dan urutan pemunculan tabel.
- c) Judul tabel ditulis di bawah no tabel, rata kanan kiri (*center*) dengan jarak 1 spasi. Judul tabel ditulis dengan huruf besar pada setiap awal kata. Jarak judul ke garis tepi tabel adalah 1,5 spasi.
- d) Tabel dibuat dengan garis horisontal (tanpa garis vertikal), badan tabel tidak menggunakan garis horisontal dan garis vertikal (lihat contoh).
- e) Dibawah tabel diberi sumber data, bila isi tabel bukan merupakan data primer dengan jarak 1 spasi. Penulisan sumber dibuat dengan huruf Arial 9. Jarak antara sumber dengan teks berikutnya 2 spasi.
- f) Besar huruf dalam tabel boleh menggunakan font lebih kecil dari 12.

Bila tabel melebihi satu halaman, dapat dilanjutkan pada halaman berikutnya dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) Bidang atas pengetikan dicantumkan identitas tabel diikuti keterangan (lanjutan) – dalam tanda kurung –, diketik secara simetris.

- b) Dua (2) spasi dibawahnya diketik keterangan kolom-kolom tabel seperti yang tercantung pada awal tabel di halaman sebelumnya. Cara demikian diulang pada setiap tabel baru yang melanjutkan tabel sebelumnya. Garis penutup tabel diberikan hanya bila tabel sudah selesai seluruhnya.
- c) Judul dan keterangan tabel diketik dengan huruf kecil, 1 spasi, kecuali awal keterangan dan kata nama yang diketik dengan huruf besar. Lebar keterangan tidak melebihi batas kiri – kanan bingkai tabel. Baris keterangan tabel berjarak 1 cm dari batas atas tabel.
- d) Jarak antara teks dengan judul tabel dan jarak dari sumber dengan teks berikutnya adalah 2 spasi.

Contoh Tabel:

1) Penulisan tabel dari data primer

Tabel 4.1.
Distribusi Frekuensi Tingkat Pengetahuan Pasien
Poliklinik Gigi RS Fatimah Semarang

Tingkat Pengetahuan	Distribusi Frekuensi	
	Jumlah	%
Baik	50	50
Cukup	30	30
Kurang	20	20
Jumlah	100	100

Sumber: data pimer penelitian

2) Penulisan tabel dari data sekunder

Tabel 2.1
Kandungan Logam Berat Pb dalam Pestisida
yang Digunakan Petani pada Lahan Bawang Merah
di Desa Poncorejo Kecamatan Gemuh Kabupaten Kendal

Jenis Pestisida	Bahan Aktif dalam Pestisida	Kandungan Logam Berat Pb dalam Pestisida (mg/kg)
<i>Antracol 70 WP</i>	<i>Propineb 70%</i>	12,48
<i>Dithane M 45 80 WP</i>	<i>Mancozeb 80%</i>	19,37
<i>Furadan 3G</i>	<i>Carbofuran 3 %</i>	18,41
<i>Goal 240 EC</i>	<i>Oxyflourphen 240 g/lt</i>	0,87
<i>Bulldog 25 EC</i>	<i>Propineb 25 g/lt</i>	2,04
<i>Hostathion 200 EC</i>	<i>Triozopos 200 g/lt</i>	6,87
<i>Profile 430 EC</i>	<i>Propinofos 430 g/liter</i>	3,06

Sumber: Karyadi (2005)

3) Penulisan tabel yang berlanjut ke halaman berikutnya

Tabel 3.1.
Daftar Nama Variabel, Definisi Operasional, dan Skala Variabel

No	Variabel	Definisi operasional	Skala dan Kategori
1.	Masa kerja	Lama waktu dalam tahun sejak WUS mulai pertamakali aktif terlibat dalam kegiatan pertanian sampai saat penelitian dilakukan, diukur dengan wawancara menggunakan kuesioner	Nominal, dengan kategori: 1. > 8,5 tahun 2. ≤ 8,5 tahun Penentuan <i>cut of point</i> ini berdasarkan <i>Receiver Operating Characteristic</i> (ROC)

Lanjut ke halaman berikutnya

Tabel 3.1.
Daftar Nama Variabel, Definisi Operasional, dan Skala Variabel (*lanjutan*)

No	Variabel	Definisi operasional	Skala dan Kategori
2.	Kadar Pb dalam darah	Angka yang menunjukkan kandungan Pb dalam darah, diukur dengan metode <i>Atomic absorption spectrometry</i> (AAS)) dengan sensitivitas 0,1 µg/L, dilakukan oleh laboratorium CITO Tegal	Nominal, dengan kategori: 1. Tinggi , bila kadar Pb darah > 23,86 µgr/ml 2. Rendah, bila kadar Pb darah ≤ 23,86 µgr/ml Penentuan <i>cut of point</i> ini berdasarkan ROC

Sumber: data pimer penelitian

3. Pembuatan Gambar

Pemberian gambar, grafik, lukisan garis atau foto hendaknya dirancang untuk memberikan pengertian yang lebih baik terhadap keterangan yang diberikan pada teks skripsi. Sebaiknya tidak menggunakan gambar atau grafik yang dibuat pada kertas millimeter, dan diperbolehkan menggunakan scanning foto.

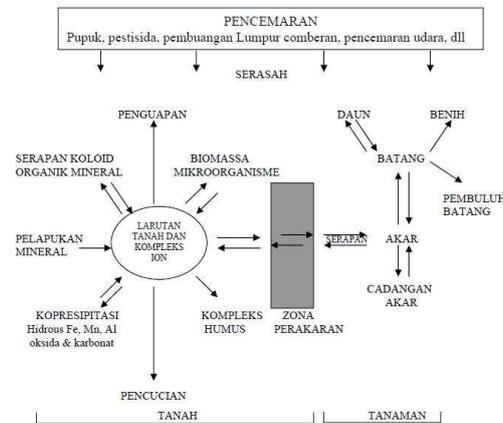
Bila terdapat 2 gambar atau lebih yang berdekatan letaknya, diberi jarak sekurang-kurangnya 0,5 cm. Gambar yang harus diletakkan memanjang, pada bagian atas gambar diarahkan pada sisi penjilidan sedangkan penomorannya halaman tetap. Tiap gambar diberi garis bingkai.

Judul dan keterangan ditempatkan 1 cm dibawah bingkai dengan menggunakan huruf kecil, kecuali pada awal kata “Gambar”, awal keterangan dan kata nama yang ditulis dengan huruf besar.

Penomoran gambar dinyatakan dengan angka arab. Gambar yang merupakan kelompok, ditandai dengan huruf a, b, c dan seterusnya.

Gambar dan tabel yang besar dapat dibuat pada halaman yang lebar kemudian dilipat, dengan ketentuan sepertiga bagian ujung tabel terlipat membuka ke arah pembaca. Bila ada gambar, grafik ataupun tabel yang dikutip dari literatur, hendaknya pengacuan sumber disesuaikan dengan cara pengacuan teks dalam skripsi.

Contoh Gambar:



Gambar 2.1. Dinamika logam berat pada tanah dan tanaman
 Sumber: Peterson & Alloway 1979 (dalam Charlena 2004)



Gambar 4.1 Batas wilayah kecamatan Kersana Kabupaten Brebes

4. Daftar Pustaka

Sumber informasi yang dimasukkan dalam daftar pustaka dapat dikelompokkan dalam :

- a) Kelompok majalah ilmiah
- b) Kelompok buku dan karangan ilmiah lain
- c) Kelompok materi lain yang dipublikasikan
- d) Kelompok materi yang tidak dipublikasikan

Prinsip Penulisan Daftar Pustaka

- a) Menggunakan sistem *Vancouver*, yaitu penulisan nomor daftar pustaka sesuai dengan urutan penampilan dalam skripsi.
- b) Contoh penulisan referensi dalam teks/naskah skripsi:
.....naskah.....(1).....naskah.....(2)
dst.....
- c) Pengetikan **DAFTAR PUSTAKA** diletakkan secara simetris pada bidang pengetikan.
- d) Pada baris kedua dalam mengetik daftar pustaka, dimulai 7 ketukan (1 tab) ke dalam dari batas kiri bidang pengetikan. Sesudah tiap tanda baca diberi 1 ketukan bebas, kecuali antara kependekan nama kecil pengarang atau inisial tanpa ketukan (kosong).
- e) Judul buku dan majalah dicetak *miring*.
- f) Tahun penerbitan, berdekatan dengan penerbit dan halaman.
- g) Penulisan daftar pustaka
 - Nama keluarga – nama depan diikuti dengan tanda titik (.)
 - Judul artikel, diikuti dengan tanda titik (.)
 - Nama jurnal, diikuti dengan tanda titik (.)
 - Tahun penerbitan, diikuti dengan tanda titik koma (;)
 - Volume (nomor), diikuti dengan tanda titik koma (;)
 - Halaman, diikuti dengan tanda titik (.)

Selanjutnya contoh dan cara penulisan daftar pustaka adalah sebagai berikut :

a. Buku dan Karangan Ilmiah

- 1) Pengarang pribadi

Wark K. and Warner C. *Air Polution : Its Origin and Control*. Harper and Row. 1981.

- 2) Editor, pimpinan sebagai pengarang

Dickersen OB and Baker WE. *Practical Ergonomic and Work with Display Terminals*. In : Carl Zens. Eds Occupational Medicine, 3th ed. London : Mosby. 1994 : 428-444

- 3) Penulis adalah suatu organisasi

Virginia Law Organization. *The Medical and Legal Implications of Aids*. Charlottesville : The Foundation. 1987.

- 4) Bab dalam buku

Hugo V. The New Product Development Process. In: Kotler P.ed. *Marketing Management*. New Jersey. Prentice and Hall. 1988:306-356

- 5) Naskah dalam Proceeding

Payne J.F. et. Al. *Proceeding of The Water Environment Federation. Annual Conference*. 1995:9-137

- 6) Disertasi atau Thesis

Satoto, *Pertumbuhan dan Perkembangan Anak. Pengamatan Anak Umur 0-18 bulan di Kecamatan Mlonggo, Kabupaten Jepara, Jawa Tengah* (Disertasi). 1990

- 7) Makalah Laporan Teknis Ilmiah

Oake RJ and Norton RI. In: *The Photochemical Organic Carbon Analyser And Evaluation*. Technical Report TR 186. Water Research. Center: Medemham, Bucsire, 1982

- 8) Makalah Tanpa Dicantumkan Nama Penulis

The Determination of Sulfate in Surface Water, Domestic Water, Sewage, Insdustrial Waste, Leachate and Health Samples by Authomated Ion Chromatography. Laboratory Service Branch, Ministry of Environment and Energy : Etobicoke, Ontario, Canada.1992

b. Jurnal

1) Karangan Berkala Standar

Roichers A and Richer V.A New Relation between Air Polutant Inhalation and Cancer. *Archives Environmental Health*. 1983:69-75

2) Penerbitan Badan atau Lembaga Resmi

World Health Organization. *A Programme for Controlling Acute Respiratory Infection in Children and Memorandum from WHO Meeting*. Bull. WHO. 1984:47-68

3) Makalah Tanpa Dicantumkan Nama Penulis

Annonymous. *Coffe Drinking and Cancer of Pancreas (editorial)*. Br Med J. 283:628

c. Materi Lain Yang Dipublikasikan

1) Artikel Dalam Surat Kabar/Majalah

- Nama penulis dan judul ditulis sama seperti dalam majalah ilmiah
- Disusul nama surat kabar/majalah umum, tahun, bulan, tanggal
- Cantumkan halaman dan kolomnya (majalah umum biasanya tanpa kolom)

Rensberger B and Specter B. *CFCs may be destroyed by natural process*. The Washington Post. 1989 Aug 7;seet A:2 (col.5)

2) Artikel Dalam Internet

- Nama penulis dan judul ditulis, Alamat lengkap website

Aziza. *Apotek Terkomputerisasi, Lebih Aman ?*.
<http://cyberned.cbn.net.id/detilhit.asp?kategori=Health&newsno=1350>
. Diakses 12 Januari 2014.

d. Materi Tidak Dipublikasikan

Di Dalam Pers (In Press)

Lilywhite HB and Donald JA. *Pulmonary Blood Flow Regulation in A Aquatic Snake Science*. In Press

5. Lampiran

Lampiran memuat materi yang melengkapi bagian utama laporan penelitian. Lampiran harus tersedia apabila diperlukan pemeriksaan kembali terhadap analisa hasil.

Cara penulisan :

- Pada bagian awal bidang pengetikan, tulis „lampiran“ diikuti dengan nomor urut lampiran (misal : Lampiran 1) di batas kiri bidang pengetikan.
- Dua (2) spasi dibawahnya, tulis judul lampiran dengan menggunakan huruf besar, diletakkan simetris pada bidang pengetikan.

DAFTAR PUSTAKA

Eni Mahawati, "*Panduan Penulisan Skripsi*", Universitas Dian Nuswantoro Semarang. 2007.

Sopiyudin Dahlan, "*Langkah-Langkah Membuat Proposal Penelitian Bidang Kedokteran Dan Kesehatan*", Sagung Seto. Jakarta. 2008.

LAMPIRAN-LAMPIRAN



(Logo : diameter 5 cm, warna hitam putih)

**FAKTOR-FAKTOR RISIKO PAPARAN GAS CO TERHADAP
KADAR COHb DALAM DARAH PADA MAHASISWA
FAKULTAS KESEHATAN UDINUS SEMARANG TAHUN
2013 (Arial 16)**

**NOVITA WULANSARI
NIM. D11.2009.00991
(Arial 14)**

**PEMBIMBING : ENI MAHAWATI, S.KM, M.KES
(Arial 14)**

**PROGRAM STUDI S1 KESEHATAN MASYARAKAT
FAKULTAS KESEHATAN
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMARANG
2014
(Arial 16)**

**Halaman Persetujuan Proposal
(Arial 13)**

**FAKTOR-FAKTOR RISIKO PAPARAN GAS CO TERHADAP
KADAR COHb DALAM DARAH PADA MAHASISWA
FAKULTAS KESEHATAN UDINUS SEMARANG TAHUN 2014
(Arial 16)**

Telah disetujui sebagai Proposal Penelitian Skripsi untuk
diseminarkan secara terbuka di Semarang pada tanggal
1 Nopember 2014
(Arial 14)

Pembimbing

Eni Mahawati, S.KM, M.Kes
NPP. 0686.11.1999.218

(ARIAL 12)



(Logo : diameter 5 cm, warna hitam putih)

**FAKTOR-FAKTOR RISIKO PAPARAN GAS CO TERHADAP
KADAR COHb DALAM DARAH PADA MAHASISWA
FAKULTAS KESEHATAN UDINUS SEMARANG TAHUN
2014 (Arial 16)**

**SKRIPSI
(Arial 14)**

**Disusun guna memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana
Kesehatan Masyarakat dengan peminatan Keselamatan Kerja dan
Kesehatan Lingkungan Industri
(Arial 12)**

**NOVITA WULANSARI
NIM. D11.2009.00991
(Arial 14)**

**PROGRAM STUDI S1 KESEHATAN MASYARAKAT
FAKULTAS KESEHATAN
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMARANG
2014
(Arial 16)**

© 2014

Hak Cipta Skripsi Ada Pada Penulis

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Fakultas :

Program Studi:

Judul Skripsi :

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri, dan apabila di kemudian hari ditemukan adanya bukti plagiat, dan / atau pemalsuan data maupun bentuk kecurangan lain, saya bersedia untuk menerima sanksi dari Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro Semarang menurut aturan yang berlaku.

Semarang,.....

Materai Rp 6.000,-

(Nama Mahasiswa)

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Fakultas :

Program Studi:

demikian mengembangkan Ilmu Pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Dian Nuswantoro Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

.....
.....

.....berserta

perangkat yang diperlukan (bila ada). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Universitas Dian Nuswantoro berhak untuk menyimpan, mengcopy ulang (memperbanyak), menggunakan, mengelolanya dalam bentuk pangkalan data (*database*), mendistribusikannya dan menampilkan/mempublikasikannya di internet atau media lain untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta ijin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan nama pembimbing saya.

Saya bersedia untuk menanggung segala bentuk tuntutan hukum yang timbul atas pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Semarang,.....

Materai Rp 6.000,-

(Nama Mahasiswa)

PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Pelaksana :
NIM :
Program Studi :
Fakultas : Kesehatan
Judul Tugas Akhir :

Tugas Akhir ini telah diperiksa dan disetujui,
Semarang, "Isi Tanggal Setelah Revisi"

Mengetahui,
Dekan Fakultas Kesehatan

Menyetujui,
Pembimbing

Dr. Guruh Fajar Shidik S.Kom., M.Cs

"Nama Pembimbing"

HALAMAN PENGESAHAN DEWAN PENGUJI
(Arial 14)

Nama Pelaksana :
NIM :
Program Studi : S1 Kesehatan Masyarakat
Fakultas : Kesehatan
Judul Tugas Akhir :

Tugas akhir ini diuji dan dipertahankan di hadapan dewan penguji sidang akhir tanggal....., menurut pandangan kami tugas akhir ini memadai dari segi kualitas maupun kuantitas untuk tujuan penganugerahan gelar Sarjana Kesehatan Masyarakat (SKM). (Arial 11)

Semarang, 9 Juli 2010
(Arial 11)

Dewan Penguji
Ketua Penguji

“nama ketua penguji”

Penguji

Penguji

“nama penguji”

“nama penguji”

*Persembahan untuk kedua
Orang tuaku:*

*Semoga amalan ini menjadi salah satu
penyejuk hati beliau berdua*

*Jazakumullah khairan atas
pemeliharaan dan pendidikan yang
dicurahkan hingga hari ini.....*

RIWAYAT HIDUP

Nama : Novita Wulansari
Tempat, tanggal lahir : Pontianak, 8 Nopember 1991
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Alamat : Jl. Gatot Subroto BTN Kalimantan Barat

Riwayat Pendidikan :

1. SD Negeri 05 Ketapang, tahun 1997-2003
2. SMP Negeri 03 Ketapang, 2003-2006
3. SMA Negeri 03 Ketapang, 2006-2009
4. Diterima di Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat Universitas Dian Nuswantoro Semarang tahun 2009

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Allah SWT, karena atas berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Skripsi ini dengan Judul **“Faktor-faktor Risiko Paparan Gas CO Terhadap Kadar COHb Dalam Darah Pada Mahasiswa Fakultas Kesehatan UDINUS Semarang Tahun 2013”**. Skripsi ini disusun dalam rangka memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana S-1 pada Program Studi Kesehatan Masyarakat Universitas Dian Nuswantoro.

Penulis menyadari bahwa dalam Penyusunan Skripsi ini masih banyak kekurangan baik dari segi materi maupun teknis penulisan karena keterbatasan yang dimiliki oleh penulis, oleh karena itu harapan penulis untuk mendapatkan koreksi dan telaah yang bersifat konstruktif agar Skripsi ini dapat diterima.

Penulisa juga menyadari bahwa Skripsi ini, banyak memperoleh bantuan baik moril maupun materil dari berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Dr. Ir. Edi Noersasongko, M.Kom selaku Rektor Universitas Dian Nuswantoro Semarang.
2. Dr. dr. Sri Andarini Indreswari, M.Kes selaku Dekan Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro.
3. Suharyo, M.Kes selaku Ketua Prodi S1 Kesehatan Masyarakat Fakultas Kesehatan Universitas Dian Nuswantoro.
4. Eni Mahawati, M.Kes selaku pembimbing yang telah membimbing baik selama perkuliahan maupun penyelesaian Skripsi ini
5. Laboratorium Hiperkes dan Keselamatan Kerja Propinsi DIY yang telah membantu dalam proses penelitian Skripsi ini.

Penulis berharap semoga Skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua khususnya bagi penulis sendiri dalam melaksanakan penelitian dan menyelesaikan studi di Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat Universitas Dian Nuswantoro.

Semarang, 17 Mei 2013

Penulis

PROGRAM STUDI S1 KESEHATAN MASYARAKAT
FAKULTAS KESEHATAN UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO
SEMARANG
2014

ABSTRAK

NOVITA WULANSARI

FAKTOR – FAKTOR RISIKO PAPARAN GAS KARBONMONOKSIDA (CO) TERHADAP KADAR KARBOKSIHEMOGLOBIN (COHb) DALAM DARAH PADA MAHASISWA FAKULTAS KESEHATAN UDINUS SEMARANG TAHUN 2014

XV + 59 Hal + 16 Tabel + 2 Gambar + 6 Lampiran

Banyak mahasiswa UDINUS yang tempat tinggalnya jauh dari kampus dan mereka lebih memilih untuk tidak mencari tempat tinggal yang lebih dekat dengan kampus (kost) sehingga harus merasakan polusi udara baik saat pergi maupun pulang dari kegiatan belajar di kampus. Dari survei awal yang dilakukan terhadap beberapa mahasiswa yang menjadi responden penelitian yaitu mahasiswa Fakultas Kesehatan Program Studi S1 Kesehatan Masyarakat (angkatan 2009-2012) didapati beberapa keluhan seperti sesak nafas, perih pada mata, dan mudah lelah. Tujuan dilakukan penelitian ini adalah untuk menganalisis faktor-faktor risiko paparan gas CO terhadap kadar COHb dalam darah mahasiswa Fakultas Kesehatan UDINUS.

Penelitian ini menggunakan metode survei dan pemeriksaan laboratorium serta pendekatan *Cross Sectional*. Instrument penelitian menggunakan kuesioner. Data primer maupun sekunder diolah dan dianalisa dengan menggunakan uji statistik *Spearman rho*, *Mann-whitney*, dan *Kruskal-wallis*. Populasi penelitian ini berjumlah 108 orang dengan sampel berjumlah 40 orang.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa ada hubungan antara umur dengan kadar COHb dalam darah (p value = 0,029), dimana hal ini dapat disimpulkan bahwa semakin tua umur seseorang akan memiliki kadar COHb lebih tinggi dibandingkan dengan yang lebih muda, tidak ada perbedaan antara jenis kelamin, status gizi, penyakit paru, alat transportasi, penggunaan masker, dan kebiasaan merokok dengan kadar COHb dalam darah, dan tidak ada hubungan antara jarak dan lama paparan dengan kadar COHb dalam darah pada responden.

Bagi para responden sebaiknya lebih memperhatikan pada status gizi, penggunaan masker, dan mengurangi kebiasaan merokok bahkan menghilangkan kebiasaan tersebut untuk menghindari semakin meningkatnya kadar COHb dalam darah pada responden.

Kata Kunci : COHb, paparan gas CO

Kepustakaan : 21 buah, 2005-2013

ABSTRACT

NOVITA WULANSARI

THE FACTORS OF THE RISK OF CARBONMONOXIDE (CO) GAS EXPOSURE UPON COHb IN THE BLOOD OF STUDENTS OF FACULTY OF HEALTH UDINUS SEMARANG 2014

XV + 59 Pages + 16 Tables + 2 Figures + 6 Appendices

There are many students of UDINUS who live far from the university and prefer not to live in a boarding house so that they have to get affected by the air pollution when they are commuting from their houses to the university. From the first survey done to some students of the Faculty of Health of the undergraduate degree study program who became the research respondents, there are some complaints found such as asthma, stinging eyes, and easiness to get tired. The purpose of this research is to analyze the factors of the risk of CO gas exposure upon the COHb level in the blood of students of Faculty of Health of UDINUS.

This research uses survey, laboratory checking and also Cross Sectional method. It also uses questionnaire as the instrument. Either primary or secondary data are processed and analyzed using Spearman rho statistic test, Mann-whitney, dan Kruskal-wallis. The number of its population is 108 persons with 40 persons as the samples.

The result of the research shows that there is a relation between age and the COHb level in the blood (p value = 0,029) which can be concluded that the older someone is, the higher COHb level he has, compared to the younger one. There is no difference between gender, nutrition status, lung disease, transportation, mask using, smoking habit, and the level of COHb in the blood. There is also no relation between distance and the length of the COHb level exposure in the respondents' blood.

The respondents had better concern their nutrition status, mask using and decrease their smoking habit even abolish it in order to avoid the increase of the COHb level in their blood.

Keyword : COHb, CO, Gas Exposure

References : 21, 2005-2013

DAFTAR ISI (Arial 13)

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian.....	8
D. Manfaat Penelitian	10
E. Keaslian Penelitian	10
F. Lingkup Penelitian	11
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	
A. Teori-teori yang berkaitan dengan variabel bebas	13
B. Teori-teori yang berkaitan dengan variabel terikat.....	26
C. Kerangka Teori Penelitian.....	59
BAB III. METODE PENELITIAN	
A. Kerangka Konsep.....	62
B. Hipotesis	64
C. Jenis Penelitian	65

	Halaman
D. Variabel Penelitian.....	65
E. Definisi Operasional	67
F. Populasi Dan Sampel	71
G. Pengumpulan Data.....	71
H. Pengolahan Data.....	72
I. Analisis Data.....	73
 BAB IV. HASIL PENELITIAN	
A. Gambaran Umum Penelitian.....	74
B. Analisis Univariat	77
C. Analisis Bivariat.....	80
 BAB V. PEMBAHASAN	
A. Keterbatasan Penelitian	83
B. Analisis Univariat	87
C. Analisis Bivariat.....	89
 BAB VI. SIMPULAN DAN SARAN	
A. Simpulan	90
B. Saran	92
 DAFTAR PUSTAKA	
 LAMPIRAN.....	

DAFTAR TABEL

Tabel	Judul Tabel	Halaman
1.1	12
2.1	15
2.2	Dst	18

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Judul Gambar	Halaman
2.1	21
2.2	27
2.3	Dst	47

DAFTAR LAMPIRAN

1. Instrumen Penelitian
2. Kuesioner Survei Awal
3. Dst