

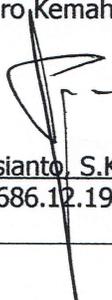


INSTRUKSI KERJA BAGIAN KESEJAHTERAAN MAHASISWA	
No. Dokumen	: IK-UDINUS-BIMA-03
Revisi Ke / Tanggal	: 1 / 3 September 2012
Berlaku Tanggal	: 3 September 2012

COPY Nomor: 01-01

- 1. **Organisasi** : Biro Kemahasiswaan
- 2. **Lingkup Kerja** : Bagian Kesejahteraan Mahasiswa
- 3. **Langkah-langkah Kerja** :

1. Menangani Beasiswa baik pengajuan, seleksi, pendistribusian, pelaporan, pendataan dan pengarsipan yang meliputi :
 - Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)
 - Bantuan Belajar Mahasiswa (BBM)
 - Bantuan Khusus Mahasiswa (BKM)
 - Djarum
 - Bank Rakyat Indonesia
 - Supersemar
 - Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Tengah
 - Beasiswa Prestasi dari Yayasan Dian Nuswantoro
2. Memperluas jaringan kerjasama dengan berbagai pihak yang bersedia memberi beasiswa kepada mahasiswa.
3. Meningkatkan jumlah penerima dan besaran beasiswa.
4. Membuat Surat Keputusan (SK) Beasiswa untuk mahasiswa yang berprestasi dalam bidang Akademik maupun Non-Akademik.
5. Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan dan pemberian Asuransi Kesehatan.

<p>Disusun oleh: Kepala Biro Kemahasiswaan</p>  <p><u>Rindra Yusianto, S.Kom., M.T.</u> NPP. 0686.12.1999.183</p>	<p>Diperiksa oleh: Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan</p>  <p><u>UDN Kusni Ingshih, M.M.</u> NPP. 0686.11.1992.027</p>
--	---