

	PROSEDUR PERAWATAN AC	
	No. Dokumen	: BIUM-UDINUS-13
	Revisi Ke / Tanggal	: 1 / 3 September 2012
	Berlaku Tanggal	: 3 September 2012

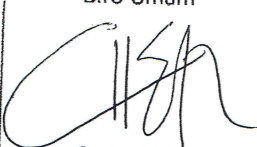
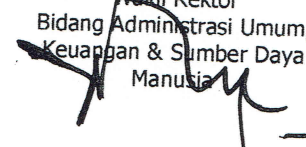
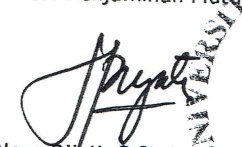
COPY Nomor : 01-01

1. **TUJUAN** : Sebagai acuan penerapan langkah-langkah pemeliharaan/ pengoperasian AC untuk mengukur pengaturan udara di ruangan
2. **RUANG LINGKUP** : Ruang lingkup pengoperasian AC di lingkungan Universitas Dian Nuswantoro
3. **TARGET MUTU** : Semua barang-barang Inventaris Universitas Dian Nuswantoro harus ada pemeliharaan dan perbaikan.
4. **DEFINISI** : AC adalah suatu alat yang digunakan untuk pengaturan suhu udara didalam ruangan agar stabil
5. **REFERENSI** : Sistem Pengelolaan Inventaris Universitas Dian Nuswantoro
6. **DIDISTRIBUSIKAN KEPADA** : Semua pemegang *controlled copy* atau unit yang berhak memiliki dokumen sistem mutu
7. **PROSEDUR** :

7.1 Perawatan AC

1. Pemeliharaan dimulai dari out dorr pada AC yaitu :
 - a. Membersihkan kipas dan kondensor pada outdorr dengan kain halus.
 - b. Pengecekan amper listrik.
 - c. Pengecekan perpipaan
2. Pemeliharaan in dorr pada AC yaitu :
 - a. Membersihkan body luar dengan kain halus,
 - b. Membersihkan Faller dan kipas dengan kain halus,
 - c. Membersihkan pembuangan ,air.
3. Pengecekan baterai pada remot kontrol.
4. Pengisian pemeliharaan pada kartu pemeliharaan

8. **LAMPIRAN** : 1. Formulir Perawatan AC

Disusun oleh : Kepala Biro Umum  Sarju, M.M. NPP. 0686.12.1990.005	Diperiksa oleh : Wakil Rektor Bidang Administrasi Umum, Keuangan & Sumber Daya Manusia  Dr. St. Dwiarto Utomo, M.Kom, Akt. NPP. 0686.11.1990.002	Disahkan oleh : Kepala Kantor Penjaminan Mutu  Nova Rijati, S.Si, M.Kom NPP. 0686.11.1996.093	Disahkan oleh : Rektor  Dr. Ir. Edi Noeris Sasongko, M.Kom NPP. 0686.10.1990.001
--	--	--	---